

## Mitteilungsvorlage

Beantwortung der Anfrage des Ratsmitglieds Frau Stamm "Stellenbedarfe - Überlastungsanzeige Fachdienste"

---

### Beratungsfolge

	Gremium	Sitzungstermin	Beratungsform
1	Rat	16.11.2023	Kenntnisnahme

### Öffentlichkeit

Die Beratung erfolgt in öffentlicher Sitzung.

---

### Federführung

0.11.1 Personalservice

### Beteiligte Stellen

### Finanzielle Folgen und Auswirkungen

**Voraussichtlicher Aufwand und voraussichtliche Auszahlungen im laufenden Jahr und in Folgejahren**

keine

**Die erforderlichen Haushaltsmittel sind im Ergebnis- und Finanzplan enthalten**

entfällt

### Produkt(e)

01.08.01 Personal- und Organisationsmanagement

**Klima-Check**

Keine Relevanz

**Zeit- und Personalkostenaufwand**

(Nur für die Beantwortung von Anfragen!)

Gesamtaufwand 1,5 Stunden und insgesamt 84,73 €

**Mitteilung der Verwaltung**

Die nachfolgende Information wird zur Kenntnis genommen.

Anfrage des Ratsmitglieds Frau Stamm vom 23.10.2023

**Wie viele Überlastungsanzeigen sind von den einzelnen Fachdiensten in 2022 und 2023 eingegangen?**

Überlastungsanzeigen werden sowohl von einzelnen Mitarbeitenden wie auch von Mitarbeitendengruppen (Teams, Sachgebieten oder Abteilungen) gestellt. Die Verteilung auf die einzelnen Fachdienste für die Kalenderjahre 2022 und 2023 gestaltet sich wie folgt:

**Anzahl Überlastungsanzeigen Kalenderjahr 2022**

Fachdienst	Anzahl
0.19 - Digitalisierung und Informationstechnologie	1
1.46 - Teo Otto Theater	1
2.40 - Schule und Bildung	3
2.50 - Soziales und Wohnen	3

**Anzahl Überlastungsanzeigen Kalenderjahr 2023 (Stand 10/2023)**

Fachdienst	Anzahl
0.17 - Kommunales Integrationszentrum	1
1.28 - Gebäudemanagement	4
2.50 - Soziales und Wohnen	4
2.51 - Jugend	1
2.53 - Gesundheitswesen	1
3.30 - Recht und Vergabe	1
3.32 - Bürger, Sicherheit und Ordnung	1
3.34 - Standesamt	1
TBR - Technische Betriebe Remscheid	1

Mast-Weisz  
Oberbürgermeister

